

様式第1（第6条関係）

豊橋市就職サイト等活用事業費補助金交付申請書

年 月 日

豊橋市長 様

住所又は所在地
申請人 氏名又は団体名
及び代表者氏名

豊橋市就職サイト等活用事業費補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり申請します。なお、補助金の交付に当たり税務資料を閲覧することは、差し支えありません。

補助年度	年度	事業区分	
補助事業の目的及び内容			
交付申請額		円	
添付書類	<ol style="list-style-type: none">1 企業概要書2 履歴事項全部証明書の写し 又は、個人事業の開業・廃業届出書の写し又は確定申告書の写し3 従業者数を証明する書類の写し4 実績報告書5 求人情報を掲載したウェブサイトの写し6 第4条に掲げる要件に該当することを証明する書類の写し7 経費の支払い等を証明できる書類の写し8 その他		

様式第2（第6条関係）

企業概要書

会社名			
所在地	〒□□□□-□□□□		
資本金又は 出資金の額	千円	従業員数	人
電話番号		FAX番号	
業種			
事業内容			
備考			

※ パンフレット等がある場合は添付してください。

実績報告書

就職サイト名			
求人情報の種類 <small>(該当する項目に○を付けてください)</small>	新卒者向け	・	転職者向け ※1
掲載ページ	別添のとおり		
掲載期間 <small>(契約期間)</small>	年 月 日	～	年 月 日
補助対象者要件	あいちU I Jターン支援センターウェブサイトへの求人掲載開始日		年 月 日
掲載料金	円 (うち消費税額 円)		
国等からの助成金	有 ・ 無 (有の場合 円)		
確認欄 <small>(確認をしたら☑)</small>	<input type="checkbox"/> 掲載期間 (契約期間) 終了前に求人掲載を終了した場合等の返金はありません。 <input type="checkbox"/> 事業実施後3年程度、市からの事業効果についての調査に協力します。		

※1 1事業者につき新卒者向け・転職者向けそれぞれ1回ずつの申請に限る。

※豊橋市記入欄

補助金の額及びその算出基礎			
補助対象経費	補助率	限度額	補助金交付申請額 <small>(1,000円未満切り捨て)</small>
円	1 / 2	200,000円	円